

*“Nu vorbim despre toleranță, ci despre înțelegerea faptului că dincolo de diferențele care ne separă, suntem profund asemănători”, Kenizé Mourad*

# Fondul ONG în România

## Fondul pentru Relații Bilaterale

### Ghidul solicitanților

Apel pentru cereri de finanțare nr. 2/2013

București,  
10 Decembrie 2013

## 1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND FONDUL ONG ÎN ROMÂNIA

**Programul Fondul ONG** este parte integrantă a Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2009-2014. Prin Granturile SEE, țările donatoare (Norvegia, Islanda și Liechtenstein) contribuie la reducerea disparităților economice și consolidarea relațiilor bilaterale cu 15 state beneficiare, majoritatea din Centrul și Estul Europei.

Operatorul Programului în România este *Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile (FDSC)*, în parteneriat cu *Fundația pentru Parteneriat (FP)* și *Centrul de Resurse pentru Comunitățile de Romi (CRCR)*.

Fondul ONG în România sprijină activitățile organizațiilor neguvernamentale prin organizarea de scheme de finanțare nerambursabilă pentru următoarele 5 Componente:

**1. IMPLICARE**, cu Subcomponentele:

- Participare la luarea deciziilor și implicare comunitară
- Voluntariat
- Încurajarea valorilor democratice

**2. JUSTIȚIE SOCIALĂ**, cu Subcomponentele:

- Dezvoltarea comunităților rurale interetnice
- Combaterea inegalităților sociale, sărăciei și excluziunii

**3. DEZVOLTARE DURABILĂ**

**4. SERVICII SOCIALE ȘI DE BAZĂ**

**5. DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ONG-URILOR. COALIȚII ȘI REȚELE**, cu Subcomponentele:

- Sprijin pentru coaliții și rețele la nivel regional și național și pentru think tank-uri
- Sprijin pentru inițiative care contribuie la dezvoltarea unui cadru favorabil pentru ONG-uri în România și creșterea reprezentării sectorului neguvernamental
- Consolidarea bazei de membri și voluntari ai organizațiilor neguvernamentale și creșterea participării membrilor/voluntarilor în activitățile organizațiilor

Ca parte integrantă a Fondului ONG, **Fondul pentru Relații Bilaterale** este disponibil și are drept obiectiv **creșterea cooperării între organizații neguvernamentale din România și din statele donatoare<sup>1</sup>, îmbunătățirea cunoașterii și înțelegerii reciproce și împărtășirea rezultatelor activităților lor.**

Sprijinul este structurat în două direcții principale:

- **Măsura a. Dezvoltarea parteneriatului** – identificarea de parteneri în vederea implementării unor viitoare proiecte în parteneriat cu entități din statele donatoare, anterior sau în timpul pregătirii unei Cereri de finanțare, dezvoltarea unor astfel de

<sup>1</sup> State donatoare = Norvegia, Islanda și Liechtenstein.

parteneriate și pregătirea în parteneriat cu entități din statele donatoare a unei Cereri de finanțare, și

- **Măsura b. Rețele și schimb de experiență** – lucru în rețea, transfer de experiență, împărtășire și transfer de cunoștințe, tehnologie, experiențe și bune practici între inițiatori ai proiectului din România și entități din statele donatoare.

**Notă:** Vă rugăm să aveți în vedere că *Măsura b. Rețele și schimb de experiență* **NU** face obiectul prezentului Apel, această măsură urmând a fi deschisă în primul trimestru al anului 2014.

## 2. INFORMAȚII SPECIFICE PRIVIND PREZENTUL APEL DE CERERI DE FINANȚARE

### 2.1 OBIECTIV ȘI ACTIVITĂȚI ELIGIBILE

Prezentul Apel pentru Cereri de finanțare se încadrează în **Măsura a. Dezvoltarea parteneriatului, din cadrul Fondului pentru Relații Bilaterale.**

**Obiectivul** prezentului Apel este să sprijine organizațiile neguvernamentale din România în căutarea unor parteneri din statele donatoare, dezvoltarea unor parteneriate sustenabile și pregătirea de aplicații pentru proiecte bilaterale, în cadrul Fondului ONG.

Sunt eligibile următoarele tipuri de activități de mobilitate derulate de către ONG-uri din România în parteneriat cu entități din statele donatoare, care își propun să dezvolte parteneriate în vederea implementării unor viitoare proiecte bilaterale:

- *Activități care urmăresc dezvoltarea unor parteneriate bilaterale*, prin sprijinirea lucrului împreună și a schimbului de cunoștințe, interese și experiențe pe idei specifice de proiecte, între ONG-uri din România și parteneri din statele donatoare.
- *Activități care urmăresc identificarea unor parteneri suplimentari pentru dezvoltarea unor proiecte în parteneriat*, prin participarea la întâlniri, conferințe, vizite de studiu, vizite, evenimente organizate de către (potențiali) parteneri din statele donatoare.

**Activitățile de mobilitate pot fi implementate fie în România, fie în statele donatoare.**

Vă rugăm să aveți în vedere faptul că prezentul Apel în cadrul **Fondului pentru Relații Bilaterale, Măsura a. Dezvoltarea parteneriatului** își propune să creeze sau să consolideze bazele pentru colaborări prezente sau viitoare și să sprijine elaborarea **unei aplicații pentru apelurile de proiecte din cadrul Rundei 2<sup>2</sup> pentru oricare dintre Componentele Fondului ONG**, enumerate în secțiunea 1 de mai sus.

### 2.2 ELIGIBILITATEA SOLICITANTULUI

**Solicitanți eligibili** în cadrul prezentului Apel sunt **organizații neguvernamentale și nonprofit**, înființate legal și cu sediul în **România**, organizate și conduse conform legislației românești în vigoare cu privire la organizațiile neguvernamentale, respectiv asociații, fundații și federații, constituite conform prevederilor OG nr.26/2000 sau Legii nr. 21/1924 privind asociațiile și

<sup>2</sup> Data estimată de lansare a apelurilor de proiecte din cadrul Rundei 2 a Fondului ONG este Aprilie 2014.

fundațiile, cu modificările și completările ulterioare. În afară de entitățile menționate, vor fi eligibile Crucea Roșie Română și structurile sale cu personalitate juridică.

În plus față de criteriile menționate mai sus, solicitanții trebuie:

- să aibă capacitatea, conform statutului lor, să acționeze în domeniul abordat prin proiect și
- să fie independenți de guvern și alte autorități publice locale, regionale și naționale și
- să fie independenți de partide politice și de organizații comerciale și
- să fie direct răspunzători pentru elaborarea și managementul proiectului împreună cu partenerul și să nu acționeze ca intermediari.

**Toți solicitanții se obligă să respecte valorile democratice și drepturile omului.**

**Solicitanți neeligibili în cadrul prezentului Apel sunt:**

- partidele politice și instituțiile religioase (cultele religioase, asociațiile religioase înființate în baza Legii 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor),
- partenerii sociali (sindicate și patronate)
- cooperative distribuitoare de profit
- organizațiile neguvernamentale și nonprofit care au beneficiat de finanțare nerambursabilă în cadrul primului apel de cereri de finanțare din cadrul *Fondului pentru Relații Bilaterale, Măsura a. Dezvoltarea parteneriatului*<sup>3</sup>

**Organizațiile neguvernamentale și nonprofit recomandate spre finanțare pentru un proiect în parteneriat în cadrul Apelurilor de proiecte din Runda 1 a Fondului ONG nu pot beneficia de finanțare nerambursabilă, în cadrul prezentului apel de cereri de finanțare, pentru o mobilitate ce implică același partener din statele donatoare.**

Solicitantul trebuie să completeze și să includă în dosarul cererii de finanțare și **Declarația de eligibilitate a solicitantului (Anexa 3)**.

## **2.3 ELIGIBILITATEA PARTENERILOR**

**Un parteneriat oficial între o organizație neguvernamentală din România și o organizație din statele donatoare (Norvegia, Islanda și Liechtenstein) este obligatoriu.**

**Parteneri eligibili** în cadrul acestui Apel pentru Cereri de finanțare sunt organizații neguvernamentale (înființate și conduse conform legislației aplicabile în țările lor), entități publice sau private, având scop comercial sau non-comercial. Entitățile publice pot fi autorități publice locale și centrale, instituții / agenții publice, servicii guvernamentale descentralizate la nivel local, entități teritoriale, universități etc.

**Parteneri neeligibili în cadrul Fondului ONG** sunt partidele politice și instituțiile religioase, partenerii sociali (sindicate și patronate) sau cooperative distribuitoare de profit.

**Este obligatoriu ca toți partenerii să aibă personalitate juridică și trebuie să fie capabili să acționeze în domeniul abordat prin proiect.**

<sup>3</sup> Lista organizațiilor beneficiare de finanțare nerambursabilă în cadrul primului apel de cereri de finanțare din cadrul Fondului pentru Relații Bilaterale, Măsura a. Dezvoltarea parteneriatului este disponibilă [aici](#)

**Organizațiile / entitățile din statele donatoare nu pot aplica direct pentru finanțare.** Cu toate acestea, costurile angajate de către partenerii din statele donatoare sunt eligibile în cadrul proiectelor depuse de o organizație românească, cu condiția ca acestea să fie angajate pentru activități eligibile în cadrul prezentului Apel pentru Cereri de finanțare.

**Toți partenerii se obligă să respecte valorile democratice și drepturile omului.**

Completarea și includerea în dosarul Cererii de finanțare a documentului „**Declarația privind eligibilitatea și acordul de parteneriat (Anexa 2)**” este obligatorie.

## **2.4 ELIGIBILITATEA PROIECTELOR**

Proiectele de mobilitate se vor concentra pe facilitarea colaborării pe unul sau mai multe dintre următoarele domenii de intervenție:

- Democrație
- Drepturile omului
- Transparență și bună guvernare
- Democrație participativă
- Combaterea rasismului și xenofobiei
- Anti-discriminare
- Inegalități sociale, sărăcie și excluziune (inclusiv în zonele rurale)
- Egalitate de gen
- Violența bazată pe gen
- Protecția mediului și schimbări climatice
- Servicii sociale și de bază
- Dezvoltarea capacității organizațiilor neguvernamentale

Aceste domenii de intervenție au fost identificate ca fiind zone critice în care ONG-urile pot juca un rol semnificativ și pot aduce schimbări pozitive, în conformitate cu obiectivele generale și prioritățile Fondului ONG în România.

## **2.5 ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR**

Cheltuielile eligibile pentru proiectele de mobilitate finanțate în cadrul acestui Apel sunt reprezentate de **cheltuieli de călătorie și subzistență** ale Solicitantului și / sau ale partenerului implicat în activitățile de mobilitate.

Aceste cheltuieli trebuie să fie în acord cu practicile curente ale Solicitantului și / sau partenerului.

Următoarele tipuri de cheltuieli sunt eligibile:

- Transport internațional (dus-întors), clasa economic, inclusiv asigurări de călătorie și taxa de bagaj dacă este cazul
- Cheltuieli de subzistență: cazare, masă sau diurnă conform legislației naționale în vigoare
- Transport local în România sau în țara în care se efectuează deplasarea
- TVA, cu condiția ca, potrivit legii, să nu poată fi recuperat de către Solicitant și/sau partener

Cheltuielile eligibile sunt cele angajate efectiv de către Solicitant sau partener, și care îndeplinesc următoarele criterii:

- a) Să fi fost angajate între prima și ultima zi a perioadei de eligibilitate așa cum este definită în contractul de finanțare nerambursabilă;
- b) Să fie corelate cu activitățile proiectului și să fie prevăzute în bugetul general estimat al proiectului de mobilitate;
- c) Să fie proporționale și necesare pentru implementarea proiectului;
- d) Să fie utilizate exclusiv în scopul realizării obiectivului (obiectivelor) proiectului de mobilitate și rezultatelor preconizate ale acestuia, într-o manieră compatibilă cu principiile managementului financiar sănătos, eficienței și eficacității;
- e) Să fie identificabile și verificabile, în special prin înregistrarea lor în contabilitatea Beneficiarului și / sau partenerului, și să fie stabilite în conformitate cu standardele contabile aplicabile țării în care Solicitantul și / sau partenerul este stabilit și cu respectarea principiilor contabile general acceptate; și
- f) Să respecte prevederile specifice ale legislației în vigoare.

## **2.6 ALOCARE FINANCIARĂ ȘI VALOAREA FINANȚĂRII NERAMBURSABILE**

Alocarea financiară pentru acest Apel de Cereri de finanțare este de **71.958,23** de euro.

Valoarea maximă a grantului este de **3.000** de euro, cu o limită maximă de **1.500** de euro per participant per călătorie.

O organizație neguvernamentală **poate depune, în calitate de Solicitant, doar o singură Cerere de finanțare** în cadrul prezentului Apel.

Dacă se vor depune mai multe Cereri de finanțare de către aceeași organizație, aceasta va trebui să opteze pentru una singură, în termenul limită comunicat de Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile. În cazul în care, în termenul limită stabilit, Solicitantul nu optează pentru una dintre Cererile de finanțare, toate aplicațiile depuse de aceeași organizație vor fi declarate ineligibile.

Nu se solicită cofinanțarea proiectelor de mobilitate. Rata de finanțare pentru un proiect de mobilitate poate fi de până la 100% din totalul cheltuielilor eligibile.

## **2.7 TERMEN DE DEPUNERE ȘI DURATA PROIECTELOR DE MOBILITATE**

Data lansării Apelului:	<b>10 Decembrie 2013</b>
Termen limită de depunere a cererilor de finanțare:	<b>20 Februarie 2014</b>

**După termenul limită, toate cererile de finanțare vor intra în procesul de evaluare și selecție descris în secțiune 2.9.**

Evaluarea va dura până la 21 de zile de la termenul limită de depunere anunțat.

Perioada maximă de implementare a proiectelor de mobilitate este de 2 luni.

Toate activitățile de mobilitate din cadrul proiectelor finanțate trebuie să fie planificate a se încheia până la data de 23 Mai 2014.

## **2.8 PREGĂTIREA ȘI TRANSMITEREA CERERII DE FINANȚARE**

Dosarul cererii de finanțare va include:

- **Formularul Cererii de finanțare (Anexa 1 - formular atașat)**, completat în limba română sau engleză
- **Declarația privind eligibilitatea și acordul de parteneriat (Anexa 2 - formular atașat, se poate anexa și în format scanat/fax<sup>4</sup>)**, completată în limba engleză de către partener, semnată și, după caz, ștampilată
- **Declarația de eligibilitate a solicitantului (Anexa 3 - formular atașat)**, completată de către solicitant, semnată și ștampilată **în original**

Dosarul Cererii de finanțare, compus din toate documentele mai sus menționate, va fi transmis în:

- 2 exemplare tipărite (un original și o copie)

și

- 1 versiune electronică (de exemplu CD - care să cuprindă anexele în oricare din următoarele formate: Word, PDF, Excel, etc),

într-un plic sigilat, prin poștă recomandată, curier sau depunere personală la adresa:

**Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile**

Bd. Nerva Traian nr. 21, sector 3, București, cod poștal 031044

În atenția: Vlad Dumitrescu, Senior Grants Officer

**Cererile de finanțare transmise prin e-mail sau fax NU vor fi acceptate.**

**Plicul sigilat trebuie să cuprindă următoarele informații:**

*EEA GRANTS: Fondul pentru Relații Bilaterale, Apel pentru Cereri de finanțare nr. 2/2013*

*Titlu proiect mobilitate: <titlul proiectului>*

*Solicitant: <numele complet și adresa Solicitantului>*

*Nume și naționalitatea partenerului: <nume complet și naționalitatea partenerului>*

Ultima dată de depunere a Cererilor de finanțare, în conformitate cu punctul 2.7 de mai sus, este **20 februarie 2014**. Se consideră relevantă data preluării de către serviciul de curierat sau data ștampilei poștei care atestă preluarea.

*În cazul folosirii serviciilor poștale, vă recomandăm să transmiteți dosarul Cererii de finanțare cu confirmare de primire și să păstrați recipisa de la Poștă.*

<sup>4</sup> În cazul în care Declarația se transmite în format scanat/fax, solicitantul își asumă obligația prezentării documentului în original în cazul în care aplicația este recomandată spre finanțare.

**Depunerea personală la adresa de mai sus este posibilă până cel târziu la data de 20 februarie 2014, orele 16:00.**

Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile va informa Solicitantul cu privire la înregistrarea dosarului cererii de finanțare, prin e-mail și prin publicarea unei liste a Cererilor de finanțare înregistrate pe site-ul programului, nu mai târziu de 7 zile lucrătoare de la înregistrarea Cererii de finanțare.

## **2.9 EVALUAREA ȘI SELECȚIA CERERILOR DE FINANȚARE**

Procesul de evaluare și selecție va cuprinde următoarele etape:

- 1. Înregistrarea și deschiderea dosarelor Cererilor de finanțare:** doar Cererile de finanțare livrate într-un plic sigilat și în termenul și condițiile prevăzute la punctul 2.8 de mai sus vor fi deschise și vor trece spre următoarele etape ale procesului de selecție.
- 2. Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile va verifica îndeplinirea criteriilor de conformitate administrativă și de eligibilitate,** pe baza următoarei grile:

<b>Criterii de conformitate administrativă și eligibilitate</b>	<b>DA</b>	<b>NU</b>
1. Dosarul Cererii de finanțare (Formularul Cererii de finanțare și anexele sale) este trimis în 2 exemplare tipărite (un original și o copie) și 1 versiune electronică a tuturor acestor documente		
2. Documentul „Declarația privind eligibilitatea și Acordul de Parteneriat” completat în limba engleză, este semnat și, după caz, ștampilat de către organizația parteneră și inclus în dosarul Cererii de finanțare		
3. Declarația de eligibilitate a Solicitantului, este completă, ștampilată și semnată, în original		
4. Solicitantul este eligibil		
5. Partenerul este eligibil		
6. Suma maximă solicitată spre finanțare este de 3.000 Euro		
7. Durata proiectului este de maxim 2 luni		

Numai Cererile de finanțare care primesc „Da” la toate rubricile se califică pentru următoarea etapă de evaluare. O revizuire a deciziei de respingere în această etapă poate fi cerută de către Solicitant în scris, în termen de 10 zile calendaristice de la data înștiințării sale asupra rezultatului, cu furnizarea motivelor pentru care o asemenea revizuire se justifică. Decizia finală va fi comunicată Solicitantului în termen de 15 zile lucrătoare de la primirea solicitării de revizuire.

În procesul de verificare a îndeplinirii criteriilor de eligibilitate, Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile își rezervă dreptul să solicite documente suplimentare. Solicitarea va fi făcută prin email sau fax (folosind informațiile incluse în cererea de finanțare), iar răspunsurile la solicitarea de clarificări trebuie transmise de către solicitant în scris, prin e-



mail, fax sau curier, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data solicitării. Dacă nu se transmit informațiile solicitate în termenul limită prevăzut, cererea de finanțare respectivă poate fi respinsă.

- 3. Evaluare tehnică** – fiecare Cerere de finanțare care îndeplinește condițiile de conformitate administrativă și criteriile de eligibilitate va fi evaluată de către doi experți desemnați de către Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile. Experții vor evalua Cererea de finanțare separat și independent, în conformitate cu criteriile de selecție publicate în acest Ghid al solicitanților. Pentru punctajul final se va utiliza media dintre punctajele acordate de cei doi experți evaluatori. În cazul în care diferența dintre punctajele acordate de către cei doi experți este mai mare de 30% din cel mai mare punctaj, un al treilea expert va fi desemnat de către Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile pentru a evalua cererea de finanțare. În astfel de situații, punctajul mediu dintre cele mai apropiate două punctaje va fi utilizat pentru ierarhizarea proiectelor.

Evaluarea tehnică a unei Cereri de finanțare se realizează în baza următoarelor criterii:

<b>Evaluare tehnică</b>	<b>Punctaj maxim</b>
<p><i>1. Contribuția la obiectivul Fondului pentru Relații Bilaterale și obiectivul prezentului Apel pentru Cereri de finanțare</i></p> <p><i>Se va urmări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Claritatea obiectivelor propuse și corelarea acestora cu obiectivele Fondului/Apelului</li> <li>- Evidențierea rezultatelor concrete ale proiectului de mobilitate și contribuția acestora la consolidarea relațiilor bilaterale</li> </ul>	/25
<p><i>2. Motivația realizării proiectului de mobilitate</i></p> <p><i>Se va urmări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrierea organizației solicitante și a organizației partener și corelarea cu domeniul/domeniile de intervenție vizat(e) pentru colaborare</li> <li>- Concordanța între expertiza/experiența Solicitantului și a partenerului și motivația realizării proiectului de mobilitate</li> <li>- Maniera în care Solicitantul și partenerul urmăresc identificarea și concretizarea unor concepte de proiect pentru dezvoltarea unei viitoare aplicații pentru Fondul ONG</li> </ul>	/25
<p><i>3. Structura proiectului de mobilitate, claritatea și coerența activităților propuse, implicarea partenerului</i></p> <p><i>Se va urmări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Susținerea obiectivelor proiectului de mobilitate prin activități relevante</li> <li>- Prezentarea și relevanța activităților de pregătire a mobilității</li> <li>- Structura vizitei propriu-zise</li> <li>- Experiența și expertiza persoanelor care vor participa</li> </ul>	/25
<p><i>4. Activitățile de continuare, diseminare și exploatare a rezultatelor proiectului de mobilitate</i></p> <p><i>Se va urmări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Calitatea și fezabilitatea activităților propuse</li> </ul>	/15

- Evidențierea unor produse/rezultate concrete pentru aceste activități, eventuale efecte de multiplicare în afara structurii parteneriale construite	
5. Bugetul este echilibrat și realist, construit în conformitate cu activitățile propuse	/10

Pentru ca o propunere să fie recomandată spre finanțare, trebuie să treacă peste pragul de 60 de puncte. Ordinea de finanțare, în limita fondurilor totale disponibile pentru acest apel, se va stabili luând în calcul punctajul final înregistrat în urma evaluării tehnice a Cererilor de finanțare.

4. Decizia de a selecta un proiect este luată de către o Comisie de Evaluare compusă din câte un reprezentant al Fundației pentru Dezvoltarea Societății Civile și câte un reprezentant din partea partenerilor Consorțiului. Decizia este luată pe baza recomandărilor rezultate din evaluarea realizată de către experții evaluatori. Decizia Comisiei de Evaluare este finală și nu poate fi contestată.

## 2.10 RAPORTARE ȘI PLĂȚI

Solicitantul a cărui propunere de proiect a fost selectată pentru finanțare va semna un contract cu Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile (vezi **Anexa 4 – Model Contract de finanțare (RO)**).

Pe parcursul implementării proiectului, beneficiarul contractului va furniza cu regularitate informații cu privire la implementarea activităților din cadrul proiectului de mobilitate.

După terminarea perioadei de implementare, beneficiarii de finanțare au obligația de a prezenta un **raport final**, atât din punct de vedere tehnic cât și financiar (vezi **Anexa 5 – Raport final tehnic și financiar**), însoțit, dacă este cazul, de o cerere de plată (vezi **Anexa 6 – Model Cerere de plată**).

Toate cheltuielile incluse în raportul financiar vor fi justificate cu documente financiar-contabile. Cursul de schimb utilizat pentru raportarea cheltuielilor angajate în altă monedă decât euro este conform cursului stabilit de Comisia Europeană (*inforeuro*) și publicat pe website-ul oficial<sup>5</sup>, aferent lunii în care cheltuielile au fost angajate (de ex. data facturii).

Plățile din cadrul contractului vor fi efectuate în două tranșe:

- Plata unui avans de 80% din suma acordată spre finanțare, în euro, care va fi transferată în baza unei cereri de plată emise de către beneficiar, după semnarea contractului de către ambele părți. Plata avansului se face în termen de maxim 10 zile de la data înregistrării cererii de plată.
- Plata finală de până la 20% din suma grantului, în euro, se calculează ca diferență între cheltuielile eligibile aprobate pe baza raportului final și avansul transferat.

Raportul final va trebui să fie trimis către Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile în termen de maxim 30 de zile de la încheierea contractului, iar termenul maxim de procesare este de 30 de zile. Plata finală va fi efectuată în termen de maxim 10 zile de la data aprobării raportului final.

<sup>5</sup> [http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/inforeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm)

## 2.11 INFORMAȚII SUPLIMENTARE ȘI DATE DE CONTACT

Solicitanții pot adresa întrebări referitoare la prezentul Apel și Fondul pentru Relații Bilaterale prin telefon, e-mail sau fax către:

**Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile**

Adresa: Bd. Nerva Traian nr. 21, București, sector 3, cod poștal 031044

Tel: 0040 21 310 01 81

Fax: 0040 21 310 01 80

E-mail: [bilateral@fdsc.ro](mailto:bilateral@fdsc.ro)

<http://fondong.fdsc.ro/apeluri-pentru-cereri-de-finantare>

Persoană de contact: Vlad Dumitrescu, Senior Grant Officer

Întrebările care prezintă interes și pentru alți Solicitanți, împreună cu răspunsurile aferente, vor fi publicate pe pagina de internet a Programului ([www.fondong.fdsc.ro](http://www.fondong.fdsc.ro)).

Pentru a facilita identificarea partenerilor potriviți, Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile colaborează cu **Norwegian Helsinki Committee** (<http://eeagrants.org/Who-we-are/Who-we-work-with/Norwegian-Helsinki-Committee>) și **Icelandic Human Rights Centre** (<http://www.humanrights.is/english/>).

O bază de date comprehensivă a organizațiilor din statele donatoare este disponibilă la: <http://partners.ngonorway.org/search.php>

## 3. ANEXE

**ANEXA 1 – FORMULAR CERERE DE FINANȚARE (WORD TEMPLATE)**

**ANEXA 2 – DECLARAȚIA PRIVIND ELIGIBILITATEA ȘI ACORDUL DE PARTENERIAT (WORD TEMPLATE)**

**ANEXA 3 – DECLARAȚIA DE ELIGIBILITATE A SOLICITANTULUI (WORD TEMPLATE)**

**ANEXA 4 – MODEL CONTRACT DE FINANȚARE (RO) (WORD TEMPLATE)**

**ANEXA 5 – RAPORT FINAL TEHNIC ȘI FINANCIAR (WORD TEMPLATE)**

**ANEXA 6 – CERERE DE PLATĂ (WORD TEMPLATE)**